



Hausdame | HaushälterIn | GesellschafterIn (m/w/d)

Gehobener Privathaushalt, Süden von Wien

Auftraggeber:

Unser Auftraggeber ist ein sehr nahnhafter, gehobener Privathaushalt im Süden von Wien. Für die Betreuung der im Haushalt lebenden betagten Dame suchen wir eine herzliche, verlässliche und diskrete Persönlichkeit als HaushälterIn und GesellschafterIn (m/w/), die höchsten Wert auch auf Diskretion, Loyalität und eigenverantwortliches Arbeiten legt.

Aufgaben:

Zu den Aufgaben und Verantwortungsbereichen der Position zählen folgende Schwerpunkte:

- Selbstständige Führung des Haushalts (Pflege und Reinigung des gesamten Hauses im Innenbereich einschließlich Wäsche- und Kleiderpflege)
- Organisation und Erledigung von Einkäufen sowie Besorgungen
- Gesellschaftsbegleitung (u.a. Spaziergänge, Freizeitaktivitäten)
- Unterstützung im Service- und Küchenbereich bei Gästeeinladungen
- Im Haushalt leben auch zwei Hunde, welche insbesondere in Abwesenheiten (z.B. Urlaub) entsprechend zu versorgen und liebevoll zu betreuen sind

Anforderungen:

Wir suchen empathische und vertrauenswürdige Persönlichkeiten, welche ihre Erfahrungen in eine familiäre und wertschätzende Zusammenarbeit in einem Privathaushalt einbringen möchten und Freude an der Begleitung und Unterstützung von Menschen haben. Die Nutzung der sich im Haus befindlichen Dienstwohnung ist dabei Voraussetzung für eine Zusammenarbeit.

Zum Anforderungsprofil gehören darüber hinaus:

- Einschlägige Erfahrung in der Haushaltsführung, nachweisliche entsprechende Erfahrung im Privathaushalt sind von Vorteil
- Fundierte Kenntnisse in der Wäsche- und Garderobenpflege
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Empathie, Geduld und eine selbstständige, zuverlässige Arbeitsweise
- Diskretion und Loyalität sind für Sie eine Selbstverständlichkeit
- B-Führerschein und eigener PKW

Angebot:

Für die unbefristete Position in Festanstellung ist je nach mitgebrachten Erfahrungen ein Jahresbruttogehalt von € 43.400,00 vorgesehen. Abhängig von Qualifikation und Erfahrung ist die Bereitschaft zur Überzahlung gegeben. Flexible Arbeitszeiten nach Absprache und die Möglichkeit, zusätzlich zur Entlohnung eine eigene Wohnung im Haus zu beziehen, ergänzen das Angebot.

Bewerbungsmodalitäten:

Bitte übermitteln Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (pdf) mit Anführung eventueller Sperrvermerke über das Online-Bewerbungsformular oder direkt an unsere Beraterin, Frau Dkfm. Susan Jandl, karriere@esteem-mentoring.com

Wir freuen auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und sofern vorhanden, entsprechenden Referenzen.

Jetzt bewerben

Esteem Management & Mentoring
Executive Search | Leadership Advisory | New Work | Mentoring
Tuchlauben 7a, Eingang Seitzergasse 6, 1010 Wien, karriere@esteem-mentoring.com
www.esteem-mentoring.com